

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT




Địa chỉ: Số 06, Trần Văn Ôn, Phường Phú Hòa, TP. Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương  
Điện thoại: (0274) 3822518 Fax: 0274 3837 150  
Website: [www.tdmu.edu.vn](http://www.tdmu.edu.vn)

**QUY TRÌNH  
ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY  
TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING**

Mã số: **QT/BQLĐTĐH/28**

Ban hành lần: ....

Hiệu lực từ ngày : ...../...../.....


 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING</b>	Mã số: QT/BQLĐTĐH/28 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	---	--

**Theo dõi sửa chữa/bổ sung tài liệu**

Ngày	Vị trí	Nội dung sửa đổi	Ghi chú

**Phân phối tài liệu**

TT	Đơn vị
1	Ban Quản lý Đào tạo Đại học
2	Đơn vị đào tạo

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING</b>	<b>Mã số: QT/BQLĐTĐH/28</b> Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	---	---

## 1. MỤC ĐÍCH

Hướng dẫn đơn vị đào tạo lập kế hoạch triển khai học liệu điện tử, tài liệu điện tử bằng cách sử dụng các công cụ LMS nhằm truyền tải nội dung trên hệ thống E-Learning.

## 2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng triển khai cho toàn bộ học phần thuộc các đơn vị đào tạo.

## 3. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

Công văn 735/ĐHTDM-VP ngày 16 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Thủ Dầu Một về việc triển khai thực hiện E-Learning.

Công văn 832/ĐHTDM-ĐTĐH ngày 04 tháng 12 năm 2018 về thực hiện giảng dạy và học tập trực tuyến elearning tại Đại học Thủ Dầu Một.

Kế hoạch 79/KH-ĐHTDM ngày 24 tháng 10 năm 2019 kế hoạch phát triển dạy học số giai đoạn 2019-2025.

## 4. THUẬT NGỮ, ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

### 4.1. Thuật ngữ, định nghĩa

Đào tạo trực tuyến là hình thức đào tạo sử dụng kết nối mạng để thực hiện việc học tập: lấy tài liệu học tập, tương tác với học liệu điện tử, giao tiếp giữa người học với nhau và tương tác với giảng viên.

Đào tạo kết hợp (Blended Learning) là việc kết hợp phương thức học tập E-Learning với phương thức dạy - học truyền thống (người dạy và người học tham dự trực tiếp tại lớp học) nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.


Học tập E-Learning là hình thức học tập qua đó người học có thể tự học mọi lúc, mọi nơi thông qua các học liệu điện tử đa phương tiện (lời giảng, lời thuyết minh, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa...).

Học liệu điện tử là tập hợp các phương tiện điện tử phục vụ dạy và học, bao gồm: giáo trình, sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, bài kiểm tra đánh giá, bản trình chiếu, bảng dữ liệu, các tệp âm thanh, hình ảnh, video, bài giảng điện tử, phần mềm dạy học, thí nghiệm ảo,...

Đơn vị đào tạo là các đơn vị có chức năng đào tạo và quản lý sinh viên thuộc Trường Đại học Thủ Dầu Một.

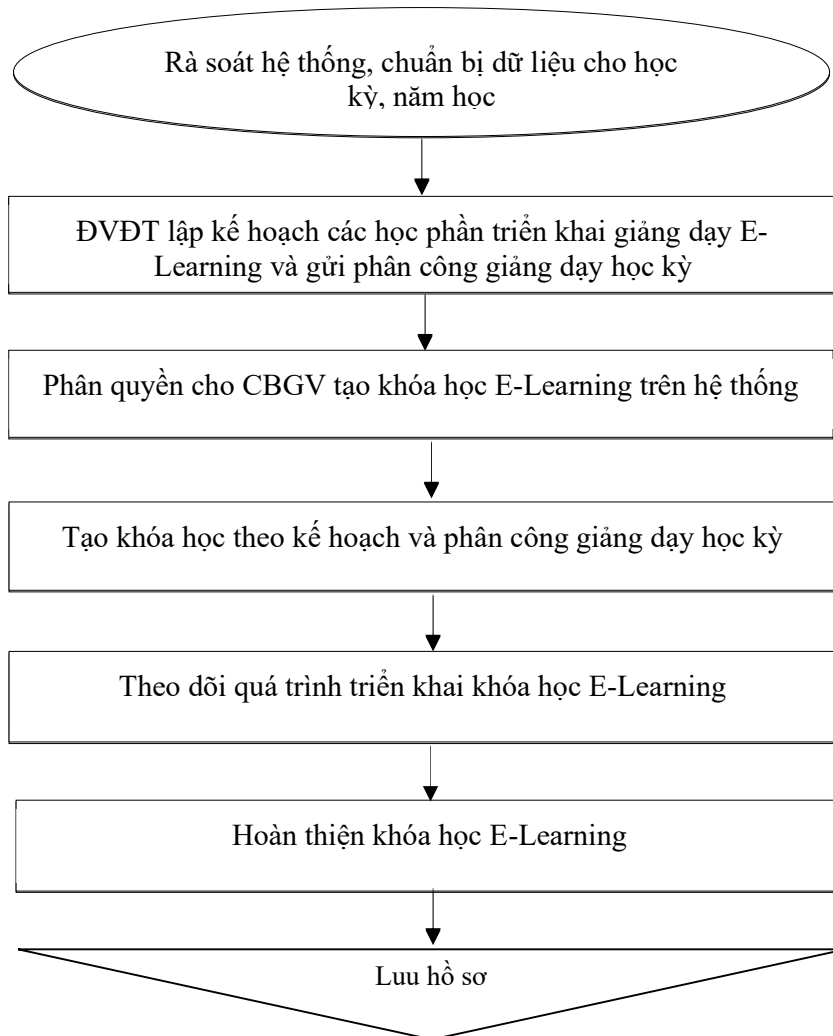
### 4.2. Từ viết tắt

ĐVĐT	Đơn vị đào tạo
BQLĐTĐH	Ban quản lý Đào tạo đại học
SV	Sinh viên

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING</b>	Mã số: QT/BQLĐTĐH/28 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	---	--

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

### 5.1. Lưu đồ




### 5.2. Mô tả

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Người chịu trách nhiệm	Đơn vị phối hợp	Biểu mẫu/ hồ sơ Minh chứng
1	BQLĐTĐH thực hiện rà soát hệ thống, tạo các chuyên mục cho học kỳ,	1 tuần	BQLĐTĐH		

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING</b>	Mã số: QT/BQLĐTĐH/28 Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	---	--

TT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Người chịu trách nhiệm	Đơn vị phối hợp	Biểu mẫu/ hồ sơ Minh chứng
	năm học theo cấu trúc quản lý của từng ĐVĐT				
2	ĐVĐT lập kế hoạch các học phần triển khai giảng dạy E-Learning và gửi phân công giảng dạy học kỳ, danh sách học phần đăng ký triển khai khóa học E-Learning về BQLĐTĐH	1 tuần	ĐVĐT	BQLĐTĐH	BM01 BM02
3	BQLĐTĐH thực hiện phân quyền cho CBGV theo kế hoạch giảng dạy E-Learning và phân công giảng dạy học kỳ	1 tuần	BQLĐTĐH	ĐVĐT	
4	Tạo khóa học E-Learning theo kế hoạch giảng dạy và phân công giảng dạy học kỳ theo mẫu chuẩn OnCDT	1 tuần	CBGV	CBGV BQLĐTĐH	
5	Theo dõi quá trình triển khai khóa học E-Learning		ĐVĐT	BQLĐTĐH	
6	Hoàn thiện khóa học giảng dạy E-Learning, nội dung bài giảng, học liệu, tài liệu điện tử, ghi danh sinh viên vào khóa học		CBGV	ĐVĐT BQLĐTĐH	
7	Thực hiện lưu hồ sơ theo quy định		CBGV ĐVĐT BQLĐTĐH		

 <p>TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT 1976 THU DẦU MỘT UNIVERSITY</p>	<b>QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ GIẢNG DẠY TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING</b>	<b>Mã số: QT/BQLĐTĐH/28</b> Lần ban hành: 01 Ngày hiệu lực:
---	---	---

## 6. BIỂU MẪU ÁP DỤNG

TT	Tên biểu mẫu	Mã số (nếu có)	Thời gian lưu tối thiểu	Nơi lưu
1	Phân công giảng dạy học kỳ trên hệ thống E-Learning	QT/BQLĐTĐH/28/BM01	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐTĐH ĐVĐT
2	Danh sách học phần đăng ký triển khai khóa học trên hệ thống E-Learning	QT/BQLĐTĐH/28/BM02	5 năm (dự kiến theo 1 chu kỳ kiểm định)	BQLĐTĐH ĐVĐT

QT/BQLĐTĐH/28/BM01

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**  
**ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO...**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**PHÂN CÔNG GIẢNG DẠY HỌC KỲ TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING**  
**HỌC KỲ:....., NĂM HỌC:.....**

Đơn vị đào tạo:.....

Bộ môn:.....

STT	Mã Giảng viên	Họ và tên Giảng viên	E-mail trường	Ghi chú

**TRƯỜNG/PHỤ TRÁCH**  
**NGÀNH/BỘ MÔN**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

*Bình Dương, ngày.....tháng.....năm.....*  
**THƯ KÝ**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TRƯỜNG/PHỤ TRÁCH**  
**ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**  
**ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO...**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**DANH SÁCH HỌC PHẦN ĐĂNG KÝ TRIỂN KHAI**  
**KHÓA HỌC TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING**  
**HỌC KỲ:....., NĂM HỌC:.....**

Đơn vị đào tạo:.....

Bộ môn:.....

STT	Mã HP	Tên học phần	Nhóm	Mã lớp (nếu có)	Mã Giảng viên	Họ và tên Giảng viên	Ghi chú

**TRƯỜNG/PHỤ TRÁCH**  
**NGÀNH/BỘ MÔN**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

*Bình Dương, ngày.....tháng.....năm.....*  
**THƯ KÝ**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TRƯỜNG/PHỤ TRÁCH**  
**ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*